

СОГЛАШЕНИЕ № 15
«О порядке и условиях предоставления субсидий
муниципальному бюджетному учреждению»

г. Южно-Сахалинск

«27» декабря 2018 г.

Департамент культуры администрации города Южно-Сахалинска, именуемое в дальнейшем «Учредитель», в лице директора Департамента Герасимовой Ирины Викторовны, действующего на основании Положения о Департаменте культуры администрации города Южно-Сахалинска, утвержденного решением Городского Собрания города Южно-Сахалинска от 20.12.2012 N 725/43-12-4, с одной стороны,

Муниципальное бюджетное учреждение Дом культуры «Электрон», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице исполняющего обязанности директора Романовской Аллы Игнатьевны, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учредителем Учреждению субсидии из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск".

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. предоставить Учреждению субсидию в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете городского округа "Город Южно-Сахалинск" в 2019 финансовом году и доведенных в установленном порядке на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ) (далее - муниципальное задание), в размере 15 164 600 руб. (Пятнадцать миллионов сто шестьдесят четыре тысячи шестьсот руб. 00 коп.);

2.1.2. подать заявку на финансирование субсидии на выполнение муниципального задания в соответствии с графиком перечисления субсидии (Приложение), являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в Департамент финансов администрации города;

2.1.3. не сокращать размер субсидии при выполнении муниципального задания;

2.1.4. в случае наличия на основании акта сверки задолженности по субсидии остаток средств перечислить Учреждению в очередном финансовом году в пределах средств субсидии, предусмотренной в бюджете городского округа "Город Южно-Сахалинск" на очередной финансовый год;

2.1.5. определять объем субсидии, причитающейся в отчетном финансовом году, исходя из фактических объемов, но не выше планового объема;

2.1.6. осуществлять контроль целевого использования бюджетных средств и выполнения муниципального задания, в том числе:

- осуществлять проверку предоставляемой Учреждением отчетности;
- запрашивать у Учреждения необходимую информацию и первичные документы, необходимые для контроля выполнения муниципального задания и расходования бюджетных средств.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. изменять размеры предоставляемых по настоящему Соглашению субсидий в случае:

- внесения изменений в решение Городской Думы города Южно-Сахалинска о бюджете городского округа "Город Южно-Сахалинск" на текущий финансовый год в части изменения размера выделяемых бюджетных ассигнований из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" с соответствующим внесением изменений в муниципальное задание, в том числе в график финансирования;

- фактического исполнения муниципального задания в меньшем объеме, чем это предусмотрено муниципальным заданием.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. оказывать муниципальные услуги (выполнять работы) в соответствии с муниципальным заданием Учредителя;

2.3.2. возвратить в течение 5 календарных дней по требованию Учредителя часть субсидии в случае, если фактически исполненное Учреждением муниципальное задание в отчетном финансовом году меньше по объему, чем это предусмотрено в муниципальном задании, или бюджетные ассигнования использованы не по назначению;

2.3.3. обеспечить целевое и эффективное использование предоставленной субсидии;

2.3.4. в случае нецелевого использования бюджетных средств обеспечить выполнение муниципального задания за счет собственных средств;

2.3.5. предоставлять достоверные сведения, подтверждающие целевое использование полученной субсидии;

2.3.6. в сроки и по формам, установленным Учредителем, предоставлять отчеты, а также информацию и первичные документы, необходимые для контроля выполнения муниципального задания и расходования бюджетных средств;

2.3.7. обеспечить доступ Учредителю для плановых и внеплановых проверок;

2.3.8. формировать первичную бухгалтерскую отчетность (отчетную документацию, подтверждающую выполнение объемов услуг (работ) в доступной форме.

2.4. Учреждение вправе:

2.4.1. расходовать субсидию самостоятельно;

2.4.2. при необходимости обращаться к Учредителю с предложением об изменении в муниципальном задании показателей, характеризующих качество и объем оказываемых муниципальных услуг без изменения установленного финансового обеспечения.

2.4.3. использовать средства субсидии, предусмотренные на выполнение муниципального задания в 2019 году на погашение кредиторской задолженности, сложившейся в 2018 году.

3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до 31.12.2019 года.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Соглашение считается заключенным и вступает в силу после его подписания и действует до 31 декабря 2019 года до полного исполнения обязательств Учредителя по перечислению причитающегося в отчетном финансовом году объема субсидий в полном объеме.

5.2. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.3. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.4. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Настоящее Соглашение составлено в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны Соглашения.

юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны Соглашения.

Приложение: График перечисления субсидии на выполнение муниципального задания за счет средств бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск».

6. Платежные реквизиты Сторон

«Учредитель»	«Учреждение»
Департамент культуры администрации города Южно-Сахалинска 693000, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Ленина, 172 УФК по Сахалинской области (ДФ администрации города Южно-Сахалинска, Департамент культуры администрации города Южно-Сахалинска) Отделение Южно-Сахалинск г. Южно-Сахалинск Счет 40204810200010000021, БИК 046401001, ИНН 6501082654, КПП 650101001	Муниципальное бюджетное учреждение Дом культуры «Электрон» БИК 046401001 ИНН 6501106200 КПП 650101001 Департамент финансов администрации города Южно-Сахалинска (Муниципальное бюджетное учреждение Дом культуры «Электрон», л/с 20913600100) Р/счет № 40701810364013000001 Отделение Южно-Сахалинск г. Южно-Сахалинск
Директор Департамента   И.В.Герасимова	И.о.директора   А.И.Романовская

Приложение
к Соглашению от 27.12.2018 №15
"О порядке и условиях предоставления
субсидий муниципальному
бюджетному учреждению"

ГРАФИК
перечисления субсидий
МБУ Дом культуры «Электрон»

Сроки предоставления субсидий в текущем финансовом году	Сумма, рублей
до 25.01.2019	600 000
до 25.02.2019	861 920
до 25.03.2019	905 000
до 25.04.2019	1 300 000
до 25.05.2019	1 400 000
до 25.06.2019	1 600 000
до 25.07.2019	1 100 000
до 25.08.2019	900 000
до 25.09.2019	1 500 000
до 25.10.2019	1 300 000
до 25.11.2019	1 200 000
до 25.12.2019	2 497 680
Итого плановый объем субсидий на текущий финансовый год	15 164 600
Учредитель	Учреждение
Директор Департамента	И.о.директора
 М.П. И.В. Герасимова (Ф.И.О.)	 М.П. А.И. Романовская (Ф.И.О.)